

## Аннотация

Рабочая программа учебной дисциплины **«Иностранный язык»** составлена в соответствии с ФГОС СПО третьего поколения и предназначена для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 40.02.02

Правоохранительная деятельность очной формы обучения и является частью основной профессиональной образовательной программы.

Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

Целью освоения дисциплины «ИЯ» является обучение общению (устному и письменному) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводу (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности, умению самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь на иностранном языке и пополнять свой словарный запас.

Основными задачами курса являются:

- закрепление навыков чтения и понимания текстов по общеэкономической тематике;
- формирование и закрепление навыков элементарного общения на иностранном языке применением экономической профессиональной лексики и правил речевого этикета;
- расширение активного словаря студентов, знаний грамматического материала;
- закрепление навыков устного и письменного перевода экономических текстов, а также деловой документации (телексов, телеграмм, деловых писем);
- развитие страноведческого опыта и развитие творческой личности студентов.

В результате изучения дисциплины, обучающийся должен:

уметь:

- читать и переводить (со словарем) иноязычную литературу по профилю подготовки;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

знать:

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

владеть компетенциями:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.
- ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
- ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.
- ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.
- ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.
- ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности

Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины: максимальной учебной нагрузки студента 303 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 184 часа; самостоятельной работы студента 119 часов.

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения аудиторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы.

Промежуточная аттестация в форме контрольных работ в 3-6 семестрах, экзамена в 7 семестре.